



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักเกณฑ์การให้งบประมาณสนับสนุนการเรียนการสอนโดยการบริการสังคม (Service Learning)

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-Based Learning) โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-Centered) และเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) มหาวิทยาลัยจึงได้จัดสรรงบประมาณจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับเป็นงบประมาณสนับสนุนการเรียนการสอนโดยการบริการสังคม ประจำปีภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณารายวิชาที่จะได้รับงบประมาณ

รายวิชาที่จะได้รับการพิจารณาให้งบประมาณสนับสนุนจะต้องมีลักษณะการเรียนการสอนที่เข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่มีการใช้ความรู้ไปบริการชุมชนหรือบริการสังคม (Service Learning)
- ๑.๒ เป็นรายวิชาที่ใช้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสังคมเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-Based Learning) และใช้โครงงานเป็นฐานในการเรียนรู้ (Project-Based Learning) ที่เป็นการใช้ความรู้ไปบริการชุมชน
- ๑.๓ ต้องเป็นการเรียนการสอนโดยผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-Centered) โดยอาจารย์เป็นผู้จัดกระบวนการเรียนรู้และให้คำปรึกษาแนะนำ
- ๑.๔ พื้นที่ดำเนินการต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ข้อ ๒)
- ๑.๕ ต้องเป็นการสนับสนุนความเข้มแข็งและการพึ่งตนเองของชุมชน โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการ และมีการประเมินผลโดยชุมชนและสรุปการเรียนรู้กับชุมชนด้วย

๒. พื้นที่เป้าหมาย

แยกตามลักษณะพื้นที่การทำงานดังนี้

- ๒.๑ ชุมชนรอบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ได้แก่ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองคลองหลวง และเทศบาลเมืองท่าโขลง เทศบาลนครรังสิต และเทศบาลตำบลสามโคก

- ๒.๒ ชุมชนในพื้นที่จังหวัดที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่หรือไม่ไกลจากมหาวิทยาลัย

ขึ้นกับรายวิชาของแต่ละศูนย์การศึกษาจะต้องลงชุมชนในพื้นที่ที่ศูนย์การศึกษาตั้งอยู่หรือไม่ไกลจากมหาวิทยาลัยดังนี้

ศูนย์รังสิต : จังหวัดปทุมธานี อยุธยา นนทบุรี ฉะเชิงเทรา กรุงเทพฯ

ท่าพระจันทร์ : จังหวัด กรุงเทพฯ นครปฐม นนทบุรี ฉะเชิงเทรา

ศูนย์ลำปาง : จังหวัดลำปาง

ถ้าเป็นพื้นที่นอกเหนือจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้

๓. หลักเกณฑ์การของบประมาณ

อาจารย์ผู้สอนสามารถเลือกแนวทางการของบประมาณได้แนวทางหนึ่งทางใดเพียงแนวทางเดียวดังต่อไปนี้

๓.๑ ขอเป็นรายวิชา

- (๑) นักศึกษาลงทะเบียน ๑-๒๐ คน สนับสนุนในวงเงินไม่เกินรายวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๒) นักศึกษาลงทะเบียน ๒๑-๕๐ คน สนับสนุนในวงเงินไม่เกินรายวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๓) นักศึกษาลงทะเบียน ตั้งแต่ ๕๑ คนขึ้นไป สนับสนุนในวงเงินไม่เกินรายวิชาละ ๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ขอเป็นโครงการที่อยู่ในรายวิชา

- (๑) กลุ่มนักศึกษา ๑-๕ คน สนับสนุนในวงเงินไม่เกินโครงการละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๒) กลุ่มนักศึกษา ๖-๑๐ คน สนับสนุนในวงเงินไม่เกินโครงการละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๓) กลุ่มนักศึกษา ๑๑ คนขึ้นไป สนับสนุนในวงเงินไม่เกินโครงการละ ๔,๐๐๐ บาท

๔. การพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

๔.๑ มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติงบประมาณตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ตามข้อ ๓ สำหรับรายวิชาที่หลักเกณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อ ๑ มหาวิทยาลัยอาจไม่อนุมัติงบประมาณให้หรือปรับลดได้ตามที่กรรมการฯ เห็นควร

๔.๒ แต่ละคณะสามารถของบประมาณสนับสนุนได้มากกว่า ๑ รายวิชา แต่จำนวนงบประมาณรวมแล้วต้องไม่เกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณของทุกคณะที่มีการขอมาทั้งหมด

๕. กรอระยะเวลาในการดำเนินงาน

- ๕.๑ ส่งแบบฟอร์มขออนุมัติงบประมาณ สำหรับภาค ๒/๒๕๕๗ ภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
- ๕.๒ อาจารย์ประจำวิชาและนักศึกษาเจ้าของโครงการ ภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ส่งรายงานสรุปโครงการ และการประเมินผลจากชุมชน
- ๕.๓ ประมวลโครงการดีเด่นประจำภาค ก่อนปิดภาคการศึกษา

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ

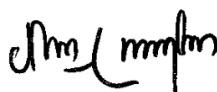
๖.๑ ค่าใช้จ่าย รายการที่สามารถเบิกจ่ายได้มีดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- (๓) ค่าอาหาร
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่จำเป็นอื่นๆ

๖.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณ คณะจะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลงบประมาณของวิชาและโครงการของคณะที่ทางมหาวิทยาลัยจะได้อนุมัติจัดสรรให้ โดยกองกิจการนักศึกษาจะเป็นผู้ประสานงานและจะได้แจ้งให้คณะทราบถึงวิธีการดำเนินการต่อไป

๖.๓ งบประมาณในการจัดทำโล่และใบประกาศนียบัตรสำหรับกองกิจการนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญ์ เทวานฤมิตรกุล)
รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี