



General Request Form

โครงการบัณฑิตศึกษา คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

The Graduate Program, Faculty of Sociology and Anthropology

วันที่/Date

เรียน คณบดี

Dear The Dean,

ข้าพเจ้า/I am (Name)เลขทะเบียน/Student ID

นักศึกษาปริญญาโท นักศึกษาปริญญาเอก/ Ph.D. Student

มานุษยวิทยา การวิจัยทางสังคม Sociology and Anthropology (International Program)

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ/Advisor's Name.....

สถานที่ติดต่อ/Contact Address

โทรศัพท์/Tel.อีเมล/Email

มีความประสงค์จะขออนุมัติ/ I would like to:

ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ตั้งแต่ภาค-ปีการศึกษา/Request for resignation, from the Semester,
Academic Year

ขอรักษาสถานภาพนักศึกษา ในภาค-ปีการศึกษา/Request for maintaining student status from the semester,
academic year เนื่องจากได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว แต่/
Because the accumulated credits for all courses have been completed as required by the curriculum, but

ทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่แล้วเสร็จ/Continue my dissertation research while:

อยู่ในระหว่างการสอบประมวลความรู้ (ปริญญาโท) หรือสอบวัดคุณสมบัติ (ปริญญาเอก)/In the
process of taking the qualifying examination.

จดทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่ได้เพราะสอบประมวลความรู้ (ปริญญาโท) หรือสอบวัดคุณสมบัติ (ปริญญาเอก)
ไม่ผ่าน/cannot register for dissertation credits due to the qualifying exam was failed

และ/and ใช้บริการห้องสมุด/need to use library and database service (มีค่าธรรมเนียมภาคละ 2,000
บาท/2,000 THB fee/semester)

ไม่ใช้บริการห้องสมุด/do not need to use library and database service



ขอลาพักการศึกษา ในภาคและปีการศึกษา/Leave of absence from the Semester, Academic Year

..... รวม/ Totalภาค มีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้/There is information to consideration as follows:

ไม่ได้จดทะเบียนในภาคที่ลาพัก/I did not register in the semester of leave of absence.

จดทะเบียนรายวิชาในภาคที่ลาพัก ได้แก่/I registered in the semester of leave of absence as follows:

.....

เคยลาพักมาแล้วในภาค (ระบุย้อนหลัง 3 ภาค)/I did leave of absence in the semesters (specify the previous 3 semesters of absence)

.....

และ/and ใช้บริการห้องสมุด/need to use library and database service (มีค่าธรรมเนียมภาคละ 2,000.- บาท/2,000.- THB fee/semester)

ไม่ใช้บริการห้องสมุด/do not need to use library and database service

เพิ่ม/Add ถอน/Withdraw รายวิชา (กรณีพิเศษ/in exceptional case)

รายวิชา/subject
.....ในภาค-ปีการศึกษา/in the aforementioned period, semester-academic year

ขอคืนสภาพนักศึกษาเนื่องจากถูกถอนชื่อเพราะไม่ได้รักษาสถานภาพ ในภาค-ปีการศึกษา/Resume student status because I did not maintain student status in the semester....., academic year

ขอลาสอบด้วยเหตุสุดวิสัยในวิชา/Missed the final examination due to force majeure in subject

.....
ซึ่งจดทะเบียนในภาค-ปีการศึกษา/in the semester, academic yearและสอบในวันที่/
Date of Exam

ขออนุมัติกรณีอื่น ๆ (โปรดระบุ)/Request approval for other case (please specify)

.....
.....
.....
.....
.....



คำร้องทั่วไป/
General Request Form

เนื่องจาก/Because

.....

.....

.....

.....

.....

ขอแสดงความนับถือ/Sincerely Yours,

ลงชื่อ/Sign

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (ถ้ามี)/

Graduate Staff's Comment

- ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจาก/ Exception of the fine for late enrolment because.....
- ต้องชำระค่าปรับการจดทะเบียนล่าช้า จำนวน/ Pay late enrollment fine
- อื่น ๆ/ Other

ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน/ Instructor's Comment

- เห็นควรอนุมัติ/ Recommended for approval
 - ไม่เห็นควรอนุมัติ/ Not recommended for approval
- เนื่องจาก/ Because
-

ลงชื่อ/sign

ความเห็นของรองคณบดี/ Deputy Dean's Comment

- เห็นควรอนุมัติ/ Recommended for approval
 - ไม่เห็นควรอนุมัติ/ Not recommended for approval
- เนื่องจาก/ Because
-

ลงชื่อ/sign

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/ Advisor's Comment

- เห็นควรอนุมัติ/ Recommended for approval
 - ไม่เห็นควรอนุมัติ/ Not recommended for approval
- เนื่องจาก/ Because
-

ลงชื่อ/sign

คำสั่งคณบดี/ Dean's Instructions

- อนุมัติ/ Approve
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก / Reject because
- เห็นควรอนุมัติ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป/
Recommend for approval and submitted to the University
for consideration and approval

ลงชื่อ/sign